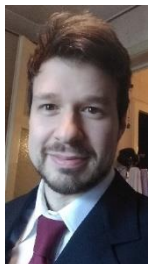


INFORMAZIONI PERSONALI

# Enrico Fusca



 Via Vincenzo Gioberti 7, 10069 Villar Perosa (TO)  
 331 - 7129436

 [enrico.fusca@gmail.com](mailto:enrico.fusca@gmail.com)  
[enicofusca@arubapec.it](mailto:enicofusca@arubapec.it)

Sesso Maschile

Data di nascita 07/08/1990

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

14/08/2020 – Attuale

## Comune di Pramollo - Istruttore Amministrativo

Borgata Lussie 1 – 10065 Pramollo

- Ufficio Demografici ed Elettorale;
- Ufficio Tributi;
- Rendicontazione Appalti Pubblici (BDAP e ReGis);
- Segreteria e Gestione Rapporti col Pubblico;
- Creazione file excel per rendiconti automatizzati;
- Uso applicativi Siscom

01/05/2024 – 07/10/2024

## Vice Segretario Comunale

Convenzione tra i Comuni di Perrero, Prali, Pramollo, Lusernetta, Salza di Pinerolo

Pizza Umberto I n. 10 – 10060 Perrero (Ente capo convenzione)

- Responsabile Finanziario;
- Responsabile del Personale;
- Stipula contratti;
- Creazione e supervisione atti amministrativi e rendiconti;
- Uso applicativi Siscom ed Halley.

01/06/2023 – 31/08/2023

## Comune di Inverso Pinasca – Lavoro Ultroneo Ufficio Demografico

Via I Maggio n. 2 – 10060 Inverso Pinasca

- Ufficio Demografici ed Elettorale;
- Uso applicativi Siscom

01/10/2022 – 31/01/2023

## Comune di Inverso Pinasca – Lavoro Ultroneo Ufficio Demografico

Via I Maggio n. 2 – 10060 Inverso Pinasca

- Ufficio Demografici ed Elettorale;
- Uso applicativi Siscom

22/06/2020 – 31/07/2020

## AizoOn Consulting Srl

Strada del Lionetto 6 – 10146 Torino

- Ciclo di fatturazione attiva;
- Gestione commesse;
- Uso Entratel

Uso Applicativo Microsoft Navision

01/10/2019 – 14/05/2020

## Studio Franco Grande – Collaboratore a Partita IVA

Via Lequio 76 – 10064 Pinerolo

- Contabilità;
- Redazione modelli 770 e CU;

- Liquidazione IVA e Comunicazioni IVA trimestrali;
- IMU e TASI;
- Redazione di Verbali di Assemblea;
- Redazione Libri Sociali (Libro Assemblea Soci e Libro CdA);
- Pratiche presso Agenzia delle Entrate;
- Deleghe Cassetti Fiscali e Fatturazione Elettronica;
- Uso Pacchetto Office (MS Word e MS Excel);
- Uso Applicativo Gestionale Osra Bpoint.

17/11/2018 – 18/01/2020

**Amministratore di Condominio presso Condominio “Bassi Fabbricati”**

Strada provinciale 35 – 10060 Cumiana (TO)

- Contabilità;
- Redazione registri condominiali;
- Redazione verbali di Assemblea;
- Assemblee condominiali;
- Gestione lavori di manutenzione Straordinaria.

14/08/2018 – 30/09/2019

**Studio Impronta Lorena – Collaboratore**

Corso Sebastopoli 48, 10134 Torino

- Redazione ed invio modelli 730 e Unico;
- Registrazione e revoca di contratti d'affitto mediante modello RLI;
- Contratti d'affitto agevolati;
- Uso applicativo DotCom;
- Rendicontazione per i Condomini;
- Predisposizione ed invio deleghe F24;
- Fatturazione elettronica e parcellazione di studio;
- Pratiche tramite CIVIS;
- Contabilità;
- Liquidazione ed invii IVA trimestrale;
- Predisposizione ed invio Spesometro;
- Successioni ereditarie;
- IMU;
- Uso Applicativo Dylog Expert;
- Uso Microsoft Excel per creazione riepiloghi e tabelle di calcolo automatiche.

24/05/2017 - 13/08/2018

**Studio Impronta Lorena – Praticantato**

Corso Sebastopoli 48, 10134 Torino

- Redazione ed invio modelli 730;
- Registrazione e revoca di contratti d'affitto mediante modello RLI;
- Contratti d'affitto agevolati;
- Uso applicativo DotCom;
- Rendicontazione per i Condomini;
- Predisposizione ed invio deleghe F24;
- Pratiche tramite CIVIS;
- Contabilità;
- Liquidazione ed invii IVA trimestrale;
- Predisposizione ed invio Spesometro;
- Successioni ereditarie;
- IMU;
- Uso Applicativo Dylog Expert;
- Uso Microsoft Excel per creazione riepiloghi e tabelle di calcolo automatiche.

11/10/2017 - 02/06/2018

**Associazione MicroKosmos - Docente di Violino**

Piazza Martiri 3 aprile 7, 10040 Cumiana (TO)

- Docente di violino ad allievi dell'associazione (under 15);
- Preparazione ed esecuzione del saggio di fine anno degli allievi.

- 23/11/2016 - 07/06/2017 **Associazione MicroKosmos - Docente di Violino**  
Piazza Martiri 3 aprile 7, 10040 Cumiana (TO)
- Docente di violino ad allievi dell'associazione (under 15);
  - Preparazione ed esecuzione del saggio di fine anno degli allievi.
- 12/12/2016 - 26/04/2017 **Studio Rosina - De Rose dottori associati – Praticantato**  
Via Beccaria 30, 10060 None (TO)
- Rateazione cartelle ed avvisi bonari;
  - Rottamazione cartelle Equitalia;
  - Redazione e presentazione Istanze in autotutela all'Agenzia delle Entrate;
  - Pratiche via Comunica;
  - Prima Nota;
  - Contratti;
  - Accise Energia Elettrica;
  - Contributo CONAI;
  - Redazione Visto di Conformità;
  - Formazione libri societari;
  - Accoglienza clienti e gestione telefonate;
  - Uso dell'applicativo Team System.
- 01/2015 – 05/2015 **Studio Alifredi Manavella – Tirocinio**  
Via saluzzo 35, 10064 Pinerolo (TO)
- Caricamento IVA in contabilità semplificata;
  - Archiviazione;
  - Uso dell'applicativo Omnia Zucchetti.
- 04/2012 – 07/2012 **Comune di Villar Perosa – Tirocinio**  
Piazza della Libertà 1, 10069 Villar Perosa (TO)
- Emissione Mandati;
  - Gestione fatture;
  - Archiviazione.
- 07/2008 – 08/2008 **ACEA Pinerolese Industriale S.p.A. – Tirocinio**  
Ufficio clienti: Via Vigone 42, 10064 Pinerolo (TO)
- Reception Clienti;
  - Archiviazione.
- 07/2007 **Comune di Villar Perosa – Tirocinio**  
Piazza della Libertà 1, 10069 Villar Perosa (TO)
- Trattamento testi e dati;
  - Contabilità;
  - Archiviazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 21/04/2020 **Corso Microsoft Excel livello Intermediata**  
Accademia Domani S.a.s. – Via Pietro Blaserna n. 40, 00146 Roma
- Funzione Cerca.Vert e Confronta;
  - Funzioni di elaborazione Date;
  - Funzioni Conta.Se, Somma.Se, Somma.Se.Più;
  - Funzioni Testuali;
  - Protezione foglio di lavoro;
  - Tabelle Pivot, database, Slicers, Grafici;
  - Creazione Dashboard.
- 13/01/2017 - 16/12/2017 **Corso di preparazione all'Esame di Stato da Dottore**

Livello QUEQ 7

### Commercialista

Scuola di Formazione Professionale Piero Piccatti, via Carlo Alberto 59 10123 Torino

- Deontologia professionale;
- Ragioneria;
- Strumenti Informatici per l'attività professionale;
- Fiscalità ed imposte indirette;
- Imposte dirette e Bilancio;
- Controlli e collegio sindacale;
- Accertamento e contenzioso tributario, mediazione ed arbitrato;
- Finanza aziendale, accesso al credito e Business Plan;
- Diritto e Pratica professionale;
- Diritto fallimentare e procedure concorsuali;
- Diritto del lavoro e previdenza;
- Organizzazioni non profit, aziende pubbliche e società cooperative;

13/07/2017

### Certificazione di Amministratore di Condominio Professionista

Livello QUEQ 3

Associazione Nazionale europea Amministratori d'Immobili (A.N.AMM.I.)

- Diritto Condominiale;
- Fiscalità di condominio;
- Gestione delle parti comuni;
- Contabilità;
- Conservazione degli immobili;
- Privacy e Mediazione.

09/2013 – 11/2016

### Laurea in Professioni Contabili (LM – 77)

Livello QUEQ 7

Scuola di Management ed Economia: Corso Unione Sovietica 218/bis 10134 Torino

- Bilancio d'esercizio OIC e IAS;
- Sistema fiscale italiano ed Economia Pubblica;
- Procedure concorsuali e riorganizzazioni aziendali;
- Bilancio consolidato;
- Revisione legale dei bilanci;
- Analisi finanziaria;
- Matematica finanziaria;
- Ragioneria Pubblica;
- Diritto commerciale, privato, pubblico, penale e tributario.

09/2009 – 04/2012

### Laurea in Economia e Commercio (L – 33)

Livello QUEQ 6

Scuola di Management ed Economia: Corso Unione Sovietica 218/bis 10134 Torino

- Microeconomia;
- Macroeconomia;
- Gestione delle imprese;
- Ragioneria;
- Bilancio d'esercizio;
- Diritto;
- Matematica generale;
- Economia pubblica.

14/09/2010

### Patente Europea del Computer (ECDL)

Livello QUEQ 3

AICA: Piazzale Morandi 2, 21121 Milano

- Pacchetto Office;
- Concetti base delle reti;
- Concetti base dell'informatica.

09/2004 – 07/2009

### Diploma di Ragioniere perito commerciale programmatore

Livello QUEQ 5

I.I.S. Michele Buniva: Via dei Rochis 25, 10064 Pinerolo (TO)

- Contabilità;
- Economia;
- Diritto;

- Informatica;
- Trattamento tesi e dati.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	A1	A2	A1	A1	A1

**Competenze comunicative**

- Competenze comunicative maturate durante l'esperienza universitaria e durante le esperienze di insegnamento musicale;
- Capacità di rapporto con i clienti maturate durante l'esperienza di receptionist all'ACEA e durante i periodi lavorativi negli studi professionali e durante il periodo lavorativo presso il Comune di Pramollo.

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente avanzato	Utente Avanzato	Utente Autonomo

- Padronanza del pacchetto Office maturata attraverso il conseguimento della patente europea del computer e durante il periodo scolastico attraverso lo studio della materia "trattamento testi e dati", nonché durante lo svolgimento delle attività d'ufficio nelle esperienze lavorative;
- Capacità di creare pagine web maturata a scuola attraverso lo studio del linguaggio HTML e con l'applicativo Dreamweaver;
- Creazione di database, maturate durante il periodo scolastico attraverso lo studio dell'applicativo Access e del linguaggio SQL e presso il Comune di Villar Perosa durante il tirocinio, dove ho potuto rivisitare l'archivio geometri.
- Uso di Applicativo Gestionale Omnia Zucchetti;
- Uso di Applicativo Gestionale Dylog Expert.
- Uso di Applicativo Gestionale Osra Bpoint
- Uso di Applicativi Siscom

**Altre competenze**

- Buone capacità di assemblaggio con o senza istruzioni, maturata attraverso l'attività amatoriale di modellismo;
- Competenze musicali maturate attraverso lo studio del violino e del clarinetto ed attraverso l'attività di insegnamento e le esibizioni.

Patente di guida B automunito

**ULTERIORI INFORMAZIONI**
**Appartenenza a gruppi / associazioni**

Partecipo attivamente al Corpo Musicale di Villar Perosa, in qualità di clarinetista e di insegnante di clarinetto, alla Banda Musicale di Pomaretto in qualità di Clarinetista ed alla Filarmonica Frossaschese in qualità di insegnante di clarinetto.  
Componente quale violinista della "Giovane orchestra d'archi di Cumiana"

**Referenze**

- Rag. Caffaratto Vilma, Economo del Comune di Villar Perosa, attualmente in Pensione
- Dott.sa Impronta Lorena, Commercialista in Torino. C.so Sebastopoli n. 48 10148 Torino – 338-7773967

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati personali n. 679/2016 e recepito in Italia dal D.lgs. 101/2018.

