

# CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (C.D.U.)

## **Modalità di presentazione della domanda**

- Telematica tramite PEC all'indirizzo [comune.lusernetta.to@legalmail.it](mailto:comune.lusernetta.to@legalmail.it)
- Cartacea direttamente presso lo Sportello

## **Documentazione obbligatoria:**

- Domanda in marca da bollo € 16,00 scaricabile sul sito del Comune nella sezione modulistica dello Sportello Unico Edilizia;
- Modello assolvimento imposta di bollo € 16,00 per il ritiro del certificato scaricabile sul sito del Comune nella sezione modulistica dello Sportello Unico Edilizia;
- Ricevuta del versamento dei diritti di segreteria da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito del Comune nella sezione "IBAN e pagamenti informatici"
- Estratto di mappa catastale aggiornato;
- Visura catastale aggiornata;
- Delega alla presentazione della domanda con allegata carta d'identità del delegante qualora effettuata da persona diversa dal proprietario;
- Delega al ritiro del certificato con allegata carta d'identità del delegante qualora effettuato da persona diversa dal proprietario;

# RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

## **Modalità di presentazione della domanda**

- Telematica tramite PEC all'indirizzo [comune.lusernetta.to@legalmail.it](mailto:comune.lusernetta.to@legalmail.it)
- Cartacea direttamente presso lo Sportello

## **Documentazione obbligatoria:**

- Domanda scaricabile sul sito del Comune nella sezione modulistica dello Sportello Unico Edilizia;
- Delega alla presentazione della domanda con allegata carta d'identità del delegante qualora effettuata da persona diversa dal proprietario;
- Delega al ritiro della documentazione con allegata carta d'identità del delegante qualora effettuato da persona diversa dal proprietario;

N.B. Si prega di indicare nella domanda gli estremi dei titoli abilitativi edilizi o, in assenza, allegare visura storica dell'immobile con precedenti intestazioni ed eventuali documenti/informazioni utili fini della ricerca.